

CONCEVOIR, ANIMER ET EVALUER UNE ACTION DE FORMATION

Une formation conçue pour les professionnels qui veulent transmettre leur expertise

Vous êtes **manager, coach, consultant, artisan, expert technique ou professionnel dans votre domaine** et vous souhaitez partager vos connaissances et savoir-faire de manière structurée et impactante ? Cette formation vous donne les clés pour **concevoir, animer et évaluer une action de formation**. Vous apprendrez à transmettre vos compétences de façon structurée, engageante et adaptée aux besoins de votre public.

En suivant ce parcours, vous pourrez également obtenir la **certification RS6984 - Concevoir, animer et évaluer une action de formation**, un **gage de professionnalisme et de reconnaissance** qui atteste de votre capacité à concevoir et animer des formations de qualité.

Cette certification vous permet de **valoriser votre expertise**, de sécuriser vos interventions pédagogiques et de renforcer votre crédibilité auprès de vos clients, employeurs ou partenaires.

Objectifs de la formation

En suivant cette formation, vous serez capable de :

- Analyser un besoin en formation
- Définir des objectifs pédagogiques
- Concevoir les ressources pédagogiques
- Elaborer un déroulé pédagogique
- Animer la formation
- Adapter la formation en fonction des retours des apprenants
- Evaluer la formation et analyser les écarts pour l'optimiser

Certification : RS6984

Cette formation permet d'obtenir la **certification enregistrée au Répertoire Spécifique** (France Compétences) sous le numéro **RS 6984 - Concevoir, animer et évaluer une action de formation**, délivrée par **FORMENTEM**.

Public concerné

Formation destinée aux professionnels souhaitant devenir **formateurs occasionnels**, en complément de leur activité principale.

Prérequis

- Disposer d'une expertise métier à transmettre
- Avoir un projet d'action de formation en lien avec son activité professionnelle.
- Valider ces prérequis lors d'un entretien de positionnement (30 minutes en distanciel).

Durée et format de la formation

54 heures (en présentiel/distanciel, e-learning et travail personnel)

Répartition des heures de formation :

- **28 heures de formation synchrone en présentiel et/ou en classe virtuelle** - le format est déterminé à l'inscription.
- **14,5 heures de modules e-learning** à suivre en autonomie
- **6,50 heures de travail personnel guidé** - élaboration d'un guide pratique personnalisé couvrant toutes les étapes de conception et d'animation d'une formation
- **4 heures d'accompagnement synchrone en distanciel**, réparties tout au long de la formation (accueil, prise en main de la plateforme, explication du référentiel, soutien pédagogique, préparation à la certification)
- **Entretien individuel (30 min) de positionnement** après l'inscription.
- **Entretien individuel (30 min) de fin de formation** pour faire un bilan, recueillir les retours et accompagner la mise en application des compétences.

Une journée bonus (7 h 00) - Entraînement à la certification

- En complément des 54 heures, une journée supplémentaire est proposée pour s'entraîner à la présentation du projet de formation devant le jury.

Moyens pédagogiques

Des ressources et approches variées pour une formation engageante et efficace.

- **Supports pédagogiques diversifiés** : documents de formation, guides pratiques, vidéos, fiches méthodologiques.
- **Pédagogie active et participative** : études de cas, jeux pédagogiques, mises en situation réelles, exercices interactifs.
- **Un apprentissage ancré dans la pratique** : chaque participant travaille sur son propre projet de formation, garantissant une mise en application immédiate.
- **Accompagnement individualisé** : feedbacks personnalisés, suivi post-formation et échanges réguliers avec l'équipe pédagogique.

Moyens techniques

Des outils numériques et un dispositif d'assistance pour garantir une expérience fluide et accessible.

- **Plateforme de formation Digiforma** : accès aux supports, modules e-learning et échanges entre participants.
- **Outil de visioconférence Zoom** : utilisé pour les sessions synchrones et l'accompagnement personnalisé.

Assistance technique et accompagnement à la prise en main des outils :

- **Dès confirmation de l'inscription**, chaque participant reçoit une fiche technique détaillée expliquant les modalités d'accès aux sessions Zoom, avec un numéro d'assistance en cas de problème de connexion.
- **Avant le démarrage de la formation**, une classe virtuelle d'une heure est organisée pour présenter le programme et expliquer l'accès à Digiforma.
- **À l'issue de cette séance**, une fiche technique complémentaire est remise aux participants. Elle contient :
 - Les consignes d'utilisation de Digiforma
 - Le numéro de téléphone d'astreinte pour les urgences technique
 - Une adresse e-mail dédiée pour toute demande d'assistance technique (réponse sous 24h maximum)

Méthodes pédagogiques

Une approche interactive et appliquée, centrée sur l'apprentissage actif et personnalisé.

- **Alternance entre théorie et pratique** : exposés théoriques, mises en situation et applications concrètes.
- **Utilisation d'outils pédagogiques diversifiés** : études de cas, jeux pédagogiques, supports visuels et exercices interactifs.
- **Un apprentissage basé sur le projet personnel des participants** : chaque apprenant travaille sur **son propre projet de formation**, en lien avec **son expertise métier et son contexte professionnel**, garantissant une mise en application immédiate.
- **Accompagnement personnalisé** : retours individualisés, échanges réguliers avec les formateurs et suivi post-formation pour consolider les acquis.

Accessibilité et prise en charge

Inscription validée sous 72h après acceptation de la prise en charge ou règlement intégral.

CPF : prévoir 12 jours de délai de rétractation.

Personnes en situation de handicap

Contactez notre **réfèrent handicap** pour adapter les modalités de formation et d'évaluation.

✉ **Contact : Laurent GIRARD – laurent.girard@sensetcompetences.fr**

Contenu de la formation

La formation est structurée en 14 modules, organisés par compétence professionnelle en parfaite correspondance avec le **référentiel de certification RS 6984**.

COMPETENCE 1 - ANALYSER LE BESOIN EN FORMATION

Module 1 : Recueillir et analyser les besoins de formation

Identifier les attentes du commanditaire, analyser le contexte et caractériser les apprenants pour cadrer l'action de formation.

- **Analyser la demande et clarifier les attentes du commanditaire** : organiser des entretiens pour identifier les enjeux stratégiques et objectifs opérationnels, distinguer les besoins en compétences des besoins organisationnels et formaliser les points clés.
- **Caractériser la population cible et les contraintes associées** : recueillir des données via questionnaires, entretiens et analyse RH, identifier les prérequis et leur impact sur la conception de la formation, et prendre en compte les besoins spécifiques des publics en situation de handicap en appliquant les critères d'accessibilité.
- **Analyser le contexte métier et les contraintes techniques** : intégrer les aspects réglementaires, économiques et techniques pour anticiper les ajustements nécessaires à la formation.

Module 2 - Formaliser et structurer une réponse opérationnelle au commanditaire

Transformer l'analyse en un plan de formation clair, structuré et validé.

- **Définir la problématique et les résultats attendus** : rédiger une problématique pertinente et justifiée, identifier les résultats attendus en tenant compte des besoins et contraintes, et traduire ces résultats en objectifs opérationnels mesurables en utilisant une méthode claire (SMART, actionnables, évaluables).
- **Structurer et présenter la réponse pédagogique** : synthétiser les informations dans un document structuré, rédiger un cahier des charges ou un document navette précisant le périmètre d'action de la formation (enjeux, objectifs, planning, modalités spécifiques).
- **Valider et ajuster la proposition avec le commanditaire** : présenter et expliquer les choix pédagogiques pour s'assurer de l'adhésion du commanditaire, recueillir ses retours et ajuster la proposition en fonction des contraintes identifiées.

COMPÉTENCE 2 - DÉFINIR LES OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

Module 3 : Définir et structurer les objectifs pédagogiques

Transformer les objectifs opérationnels en objectifs pédagogiques clairs, progressifs et cohérents.

- **Définir les objectifs pédagogiques à partir des objectifs opérationnels** : distinguer les deux types d'objectifs et analyser leur impact sur la formation, décliner les objectifs pédagogiques en cohérence avec les résultats attendus, et utiliser une matrice de correspondance pour garantir une cohérence globale.
- **Rédiger des objectifs pédagogiques selon des critères méthodologiques éprouvés** : appliquer les taxonomies de Bloom, Krathwohl et Masia pour formuler des objectifs pertinents, utiliser la règle des trois composantes (Action, Condition, Norme) pour assurer leur clarté et leur mesurabilité, et vérifier l'alignement des objectifs pédagogiques avec les objectifs opérationnels.
- **Déterminer une progression pédagogique adaptée aux prérequis des apprenants** : sélectionner un modèle de progression (du simple au complexe, du théorique à la pratique, etc.), intégrer les conditions d'apprentissage et les spécificités des apprenants, et prendre en compte l'impact des configurations de formation (présentiel, distanciel, hybride).

Module 4 : Associer les objectifs pédagogiques à des indicateurs de performance

Garantir la mesurabilité des objectifs pédagogiques et leur intégration dans le dispositif d'évaluation.

- **Associer les objectifs pédagogiques à des indicateurs de performance** : identifier des critères d'évaluation adaptés aux objectifs visés (ex. : taxonomie SOLO), déterminer des indicateurs qualitatifs et quantitatifs, et s'assurer qu'ils répondent aux attentes des commanditaires et des apprenants.
- **Mettre en place des évaluations formatives et sommatives** : prévoir les moments d'évaluation pour mesurer l'atteinte des objectifs pédagogiques et ajuster la progression si nécessaire.
- **Utiliser des outils de suivi pour analyser la progression des apprenants** : exploiter les résultats des évaluations pour ajuster les méthodes pédagogiques et optimiser l'efficacité de la formation.

COMPÉTENCE 3 - CONCEVOIR LES RESSOURCES PÉDAGOGIQUES DE LA FORMATION

Module 5 : Concevoir et adapter des ressources pédagogiques (jeux, étude de cas, supports apprenants...)

Développer des supports pédagogiques variés et adaptés aux objectifs pédagogiques, aux apprenants et aux modalités de formation.

- **Sélectionner les ressources pédagogiques en fonction des objectifs et des profils d'apprenants** : identifier et catégoriser les types de ressources pédagogiques (textuelles, audiovisuelles, interactives, immersives, simulations, études de cas, jeux pédagogiques...), analyser les besoins des apprenants et du contexte professionnel pour choisir les supports les plus adaptés.

- **Variation des supports pédagogiques pour maximiser l'engagement et l'apprentissage :** s'appuyer sur le modèle SAVI (Somatique, Auditif, Visuel, Intellectuel) issu de l'Accelerated Learning pour proposer des ressources multisensorielles et renforcer l'ancrage mémoriel.
- **Adapter les ressources pédagogiques aux modalités de formation :** définir des critères d'adaptation des supports en fonction du format (présentiel, distanciel, hybride, autoformation), optimiser leur organisation pour assurer une progression logique et interactive, et garantir une complémentarité efficace entre les temps de formation synchrone et asynchrone

Module 6 : Ajuster et optimiser les ressources pédagogiques en intégrant les principes d'accessibilité

Garantir l'accessibilité des ressources pédagogiques et les améliorer en fonction des retours des apprenants et des évolutions pédagogiques.

- **Intégrer les principes d'accessibilité pour les publics en situation de handicap :** identifier les besoins spécifiques des apprenants en situation de handicap et analyser les contraintes associées, appliquer des techniques adaptées (FALC, structuration visuelle, sous-titrage, contrastes, lecture audio, navigation intuitive...) pour garantir une équité d'accès aux ressources pédagogiques.
- **Justifier et mettre en place les adaptations pédagogiques en fonction du format de formation :** adapter les supports et modalités pédagogiques selon qu'il s'agit d'un format synchrone, asynchrone ou hybride, en prenant en compte les besoins des apprenants et les spécificités des situations professionnelles simulées ou réelles.
- **Optimiser les ressources pédagogiques en fonction des retours des apprenants et des évolutions pédagogiques :** recueillir et analyser les feedbacks (questionnaires, échanges en fin de formation, tests utilisateurs...), évaluer l'efficacité des supports en mesurant leur impact sur l'apprentissage et l'engagement des participants, ajuster et améliorer les ressources en fonction des observations terrain et des évolutions technologiques.

COMPÉTENCE 4 – ELABORER LE DEROULE PEDAGOGIQUE

Module 7 : Construire un scénario pédagogique clair et progressif

Définir et organiser un déroulé pédagogique structuré en assurant une progression logique et adaptée aux apprenants.

- **Définir les étapes clés du scénario pédagogique :** établir un timing précis, structurer les objectifs intermédiaires, organiser les contenus et choisir les moyens et méthodes pédagogiques adaptés.
- **Structurer une séquence pédagogique efficace :** identifier les principes fondamentaux d'une séquence bien construite, appliquer un modèle d'organisation pédagogique pertinent (4P, modèle pendulaire, boucle expérientielle, classe inversée, distanciel/présentiel) et ajuster la durée et le rythme des séquences selon le niveau des apprenants, la complexité des contenus et les contraintes logistiques.

- **Organiser l'enchaînement des séquences en assurant une continuité pédagogique fluide :** intégrer les transitions essentielles (introduction, mini-clôtures, temps de reconnexion, évaluations intermédiaires et finales) pour garantir une structuration cohérente de l'action de formation.

Module 8 : Ajuster et optimiser le scénario pédagogique

Améliorer la structuration du programme en tenant compte des principes d'optimisation cognitive et des retours des apprenants.

- **Hiérarchiser et prioriser les contenus :** éviter la surcharge cognitive en structurant les informations par niveau d'importance et optimiser la mémorisation des connaissances.
- **Structurer visuellement le scénario pédagogique :** utiliser des supports adaptés (tableaux, mindmaps, documents interactifs) pour améliorer la clarté et la lisibilité du programme de formation.
- **Intégrer l'évaluation dès la conception du scénario pédagogique :** planifier les évaluations intermédiaires et finales afin d'assurer un suivi continu de la progression pédagogique.
- **Recueillir et exploiter les retours des apprenants pour ajuster la progression :** analyser les feedbacks pour ajuster les contenus, les méthodes pédagogiques et l'enchaînement des séquences en fonction des besoins identifiés.

COMPÉTENCE 5 - ANIMER LA FORMATION

Module 9 : Préparer et animer une session de formation efficace

Organiser le cadre et structurer les séquences pédagogiques pour garantir une formation fluide et engageante.

- **Préparer et organiser les conditions matérielles et logistiques :** vérifier les équipements, supports et outils pédagogiques nécessaires.
- **Accueillir avec bienveillance et poser un cadre structurant :** clarifier les attentes, instaurer un climat sécurisant et engager les participants dès le démarrage, présenter les aspects organisationnels de la formation (horaire, pauses, déjeuner...)
- **Dérouler les séquences pédagogiques de manière fluide :** utiliser les supports et outils pédagogiques en fonction des objectifs et des profils des apprenants, rappeler les objectifs intermédiaires et le temps imparti.

Module 10 : Adapter son animation et sa posture pour optimiser l'apprentissage.

Gérer l'interaction et ajuster son animation en temps réel pour maintenir l'engagement des apprenants.

- **Adopter une posture facilitatrice et favoriser l'engagement des apprenants :** alterner entre guidage et autonomie, observer les signaux d'attention et ajuster le rythme et les activités en conséquence.

- **Optimiser son animation en temps réel** : intégrer des temps de recentrage, utiliser des techniques d'écoute active, de reformulation et de questionnement pour maintenir la dynamique du groupe et encourager la participation des apprenants, notamment ceux plus réservés.
- **Améliorer son expression orale et sa communication pédagogique** : assurer un discours fluide et rythmé, gérer son stress et adapter son langage aux profils des apprenants afin de faciliter l'assimilation des connaissances.

Module 11 -Clôturer une formation et assurer la mise en application des apprentissages.

Finaliser la formation en consolidant les acquis et en facilitant la transposition dans le contexte professionnel

- **Structurer une clôture efficace et engageante** : intégrer un feedback constructif, récapituler les points clés et motiver les apprenants à transposer leurs acquis.
- **Encourager l'application des apprentissages en situation professionnelle** : identifier les freins possibles, proposer des pistes d'action concrètes et assurer un suivi post-formation.

COMPÉTENCE 6 - ADAPTER LE DEROULEMENT DE LA FORMATION EN FONCTION DES RETOURS DES APPRENANTS

Module 12 : Adapter son animation et gérer les tensions en formation

Faire preuve d'agilité pédagogique pour ajuster son animation et gérer les résistances ou tensions.

- **Adapter son animation en fonction des réactions des apprenants** : appliquer le modèle du pendule (directivité / autonomie), repérer les signaux faibles (baisse d'attention, incompréhension, engagement limité) et ajuster discours et méthodes.
- **Gérer les résistances et phénomènes de groupe** : identifier les sources de résistance au changement, prendre en compte les contraintes des participants (charge cognitive, contraintes professionnelles).
- **Traiter les situations imprévues avec souplesse** : intégrer ou écarter un événement perturbateur en donnant une explication bienveillante et en proposant de le traiter ultérieurement si nécessaire.

Module 13 : Développer une communication assertive et favoriser l'autonomie des apprenants pour renforcer leur engagement.

Développer une communication assertive et favoriser l'autonomie des apprenants pour renforcer leur engagement.

- **Faire face aux situations difficiles avec assertivité** : appliquer les principes de communication assertive (agir vs réagir), adapter son mode de communication et sa posture en fonction des tensions rencontrées.
- **Gérer les objections et tensions** : utiliser des techniques de régulation et de recadrage bienveillant, assurer un cadre sécurisant en formation.

- **Encourager la pratique réflexive et l'apprentissage en autonomie** : exploiter le modèle de Kolb, utiliser le questionnement pour stimuler la réflexion et intégrer le débriefing formatif comme outil d'ajustement et d'ancrage des apprentissages.

COMPÉTENCE 7 – ANALYSER LES RESULTATS DES EVALUATIONS

Module 14 : Analyser et ajuster la formation en fonction des résultats d'évaluation

Exploiter les résultats des évaluations pour identifier les écarts et optimiser la formation.

- **Définir et exploiter les modalités d'évaluation pour mesurer la progression des apprenants** : choisir les outils adaptés (QCM, études de cas, mises en situation), définir des indicateurs précis pour chaque objectif pédagogique et exploiter les évaluations intermédiaires pour ajuster la progression.
- **Analyser les résultats des évaluations pour identifier les écarts et leviers d'amélioration** : interpréter les données pour détecter les réussites et points de blocage, appliquer le modèle de Kirkpatrick pour analyser la satisfaction des apprenants et intégrer les attentes des financeurs et commanditaires.
- **Justifier et mettre en œuvre les ajustements nécessaires** : utiliser une grille de priorisation pour structurer les améliorations (contenus, méthodes, supports), présenter et expliquer les actions correctives aux parties prenantes, et élaborer un plan d'action pour assurer l'amélioration continue.

Dispositif de suivi, d'évaluation et de certification

Modalités d'évaluation certificatives

Pour obtenir la certification, chaque participant doit valider deux évaluations qui permettent de mesurer ses compétences en conception, animation et évaluation d'une action de formation.

- **Projet professionnel - Conception d'une action de formation et son système d'évaluation**
Le candidat présente son projet devant un jury, explique ses choix pédagogiques et répond aux questions pour démontrer sa maîtrise du sujet.
- **Mise en situation professionnelle - Animation d'un module de formation**
Cette épreuve prend la forme d'un jeu de rôle, où le candidat joue le rôle du formateur face à des apprenants (incarnés par d'autres participants ou des évaluateurs).

Dispositif de suivi et d'évaluation

- Feuilles de présence et relevé de connexion.
- Évaluations régulières : QCM, questions orales/écrites, mises en pratique sur un **cas fil rouge**.
- Formulaire d'évaluation à chaud
- Webinaire d'une heure environ pour évaluation à froid, 6 semaines après la fin de la formation
- **Certificat de réalisation** délivré à l'issue de la formation

Intervenante

Françoise Calmels, Directrice de la Formation chez SENS et COMPÉTENCES INGENIERIE, est consultante et formatrice experte en ingénierie de formation.

Diplômée d'un Master 2 (DUFA) en Formation des Adultes, elle accompagne les professionnels dans la conception et l'animation de formations impactantes, en s'appuyant sur des méthodes éprouvées. Passionnée par l'innovation pédagogique, elle intègre les approches de **l'Accelerated Learning**, de la **neuro-pédagogie** et de **l'intelligence collective** pour proposer des formations dynamiques, engageantes et adaptées aux besoins des apprenants.

Cheffe de projet Digital certifiée, elle conçoit et déploie des dispositifs de formation présentiels, hybrides et 100% à distance, en intégrant les meilleures pratiques du digital Learning pour optimiser l'expérience et l'efficacité des formations.

V2 – Réalisé par Sens et Compétences – le 27/02/2025